**Отчет**

**об исполнении предписания об устранении нарушений**

**МКДОУ** **д/с "Радуга" с.Новый Костек Хасавюртовского района**, рассмотрев предписание Министерства образования и науки Республики Дагестан об устранении нарушений законодательства в сфере образования от 30.09.2017г № 04-КН-37, информирует о мерах, принятых во исполнение указанного предписания.

1. В целях устранения нарушений законодательства российской Федерации, Республики Дагестан в сфере образования в деятельности **МКДОУ** **д/с**  **"Радуга 1" с.Новый Костек Хасавюртовского района** проведена следующая работа: Проведен педагогический совет по ознакомлению с результатами проверки и выявленными в ее ходе нарушениями, издан приказ "Об утверждении плана мероприятий и назначении ответственных за выполнением предписания по устранению нарушений».
2. В ходе исполнения предписания об устранении нарушений приняты следующие меры, проведены мероприятия и действия:

Обеспечено:

- ведение образовательной деятельности в **МКДОУ д/с "Радуга 1" с.Новый Костек** в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании»;

-ведение официального сайта МКДОУ в соответствии с установленными требованиями законодательства Российской Федерации в области образования;

- ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с уставом, лицензией, основной образовательной программой, реализуемой МКДОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации в области образования:

- локальные акты, регламентирующие деятельность **МКДОУ** **"д/с "Радуга 1" с. Новый Костек.**

**Нарушения, указанные в предписание Информация исполнения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **В части соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области образования в нормативных правовых актах, регламентирующих образовательный процесс в образовательном учреждении** | | |
| **№** | **Наименование образовательной программы** | **Ответы** |
| **1.** | -Порядок создания, организации работы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений  -нормы профессиональной этики педагогических работников.  -Правила внутреннего трудового распорядка воспитанников  - положение о языках образования  -порядок оформления возникновения и прекращения образовательных отношений в образовательной организации  - отсутствует нормативных акт, регламентирующий режим занятий воспитанников МДОУ | Нарушения Устранено:  Локальные нормативные акты, регламентирующий деятельность МКДОУ утверждены, прошиты и приведен в соответствие с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом детского сада **http/dag-raduga-n.tvoysadik.ru** /  (ПРИКАЗ №3 от 15.10.2017г.) - прилагается |
| **2.** | -материально-техническое, программно-методическое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений частично соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.  –развивающая предметно – пространственная среда не обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ в группах. | Приобрели наглядный и дидактический материал для групповых помещений, провели семинар-практикум по предметно-пространственной среде, конкурс на "Лучшая группа"  - Образовательной организацией приведено в соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования материально-техническое, программно-методическое обеспечение образовательной деятельности.  -развивающая предметно –пространственная среда обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ в группах. Фотоотчет по по подведению итогов конкурса "Лучшая группа" выставлен на сайт **http/dag-raduga-n.tvoysadik.ru** / |
| **3.** | - аттестация педагогических работников в целях подтверждении соответствия занимаемым ими должностям, проводится с нарушением сроков установленных законодательством:  -не создана распорядительным актом образовательной организации аттестационная комиссия на проведение аттестации на соответствие занимаемой должности в составе председателя комиссии, заместителя, секретаря и членов комиссии (пункт 6 утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г.№276);  -распорядительный акт о проведении аттестации, не содержит списка работников организации, подлежащих аттестации, графика проведения аттестации (пункт 9 утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г.№276);  - выписка из протокола о результатах аттестации педагогических работников не хранится в личном деле педагогического работника (пункт 20 утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. №276) | Разработано положение об аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности,  -составлен график прохождения аттестации,  -в распорядительный акт о проведении аттестации, внесены список работников организации подлежащих аттестации.  -выписка протокола о результатах аттестации педагогических работников вложены в личное дело работников. |
| **4.** | - с нарушением установленных требований разработана форма заявления о приеме в образовательную организацию в части отсутствия в ней обязательных сведений;  -отсутствие факта ознакомления родителей (законных представителей) с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника;  - в ОУ отсутствует журнал приема заявлений о приеме, в котором должны регистрироваться заявления о приеме в ОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей;  - в заявлениях родителей (законных представителей) ребенка не фиксируется их личной подписью согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. | -Устранены все нарушение установленных требований в форма заявлений, о приеме в образовательное организацию;  -Родители (законные представители) ознакомлены под роспись с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника;  - В ДОУ заведен журнал приема заявлений о приеме, в котором должны регистрироваться заявления о приеме в ОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей;  -в заявлениях родителей (законных представителей) ребенка фиксируется их личной подписью согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. |
| **5.** | - в нарушение пункта 6 Правил МДОУ на официальном сайте не соблюдаются сроки внесения изменений на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»,  -отсутствие на сайте дошкольного образовательного учреждения раздела «Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний». | [***На сайте размещена Информация,***](http://ds-teremok.ucoz.ru/index/informacija_ob_uchrezhdenii/0-175) Информацию о - о режиме работы ОО;  - о графике работы ОО;  - об адресах электронной почты;  - об органах самоуправления;  - об уровне образования;  - об учебном плане;  - об аннотации к рабочим программам;  - о календарном учебном графике;  - о языках, на которых осуществляется образование;  - о наименовании направления подготовки и (или) специальности педагогических работников;  - об условиях питания и охраны здоровья воспитанников;  **http/dag-raduga-n.tvoysadik.ru**  Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц  Б) Копии:  - плана финансово-хозяйственной деятельности ОО, или бюджетной сметы ОО;  - локальных нормативных актов, регламентирующих правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между ОО и родителями;  - календарного учебного графика  В) ссылка на официальный сайт Министерства образования и науки РФ в сети «Интернет |

**К отчету об исполнении предписания нарушений прилагаются следующие заверенные копии документов, подтверждающие устранение нарушений:**

**1. Приказы "Об утверждении локальных актов в соответствии с новым Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"**

**2. Копия заявлений с родителями.**

**3. Приказы об утверждении графика прохождения на соответствия занимаемой должности.**

**Итого: количество документов на листе \_\_ л. в 1 экз.**

**Рук. МКДОУ д/с с. Новый Костек, Хасавюртовского района.**

**Подпись \_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мутаева Айзанат Магомедалиевна**